

Gimnazjum w Iwli

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

Informacje ogólne

§ 1.

1. Ocenianiu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.
4. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

Cele oceniania wewnątrzszkolnego

§ 2.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (śródrocznych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole,
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania,
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Informacje przekazywane przez nauczyciela

§ 3.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Informacja, o której mowa w ust. 1 jest przekazywana uczniom w miesiącu wrześniu przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów; nauczyciele w temacie lekcji w dzienniku lekcyjnym zapisują ten fakt.
3. Informacja, o której mowa w ust. 1 jest przekazywana rodzicom (prawnym opiekunom) przez wychowawcę klasy na zebraniu w miesiącu wrześniu oraz poprzez udostępnienie w gabinecie dyrektora. Fakt zapoznania z informacją, o której mowa w ust. 1 rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają podpisem na przygotowanych kartach informacji.

Poprawa oceny rocznej z zajęć edukacyjnych

§ 4.

1. Uczeń ma prawo poprawić ocenę roczną z przedmiotów nauczania tylko o jeden stopień w stosunku do oceny proponowanej przez nauczyciela.
 - 1) Aby starać się o wyższą ocenę z przedmiotu uczeń w ciągu danego semestru musi uzyskać 70% ocen cząstkowych równych lub wyższych od oceny, o którą się ubiega.
 - 2) Warunkiem poprawy oceny jest pisemne zgłoszenie przekazane nauczycielowi przedmiotu w terminie 7 dni przed konferencją klasyfikacyjną.
 - 3) Poprawienie oceny ma formę pisemną i obejmuje całość materiału nauczania z danego roku.
 - 4) Podstawą do uzyskania wyższej oceny jest pozytywne zaliczenie 90% wiadomości i umiejętności z danego przedmiotu zawartych w pracy lub innym sposobie sprawdzenia określonym dla danego przedmiotu.

Informacje przekazywane przez wychowawcę

§ 5.

1. Wychowawca klasy we wrześniu każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
 - 3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Rodzice potwierdzają podpisem na przygotowanych kartach fakt przekazania informacji, o której mowa w ust. 1.
3. Karty są do wglądu w gabinecie dyrektora.
4. Wychowawcy potwierdzają wpisem do dziennika lekcyjnego fakt przekazania informacji uczniom, o której mowa w ust. 1.

Zmiana oceny z zachowania

§ 6.

1. Uczeń może uzyskać wyższą ocenę z zachowania o jeden stopień jeżeli:
 - 1) Uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z oceną proponowaną przez wychowawcę klasy.
 - 2) Uczeń lub jego rodzice złożą na ręce dyrektora pisemny umotywowany wniosek o podwyższenie oceny w terminie 7 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym.
 - 3) Wniosek zostanie rozpatrzony przez Komisję złożoną z wychowawcy klasy i dwóch nauczycieli wskazanych przez dyrektora.

Informacja o klasyfikacji rocznej

§ 7.

1. Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) są informowani ustnie na zebraniach przez wychowawców o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych rocznych z poszczególnych zajęć edukacyjnych i przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych rocznych z zachowania co najmniej na 30 dni przed końcem zajęć dydaktycznych w roku szkolnym.
 - 1) Rodzice oraz uczniowie po zapoznaniu się z propozycją oceny z ust. 1 podpisują wcześniej przygotowane karty ocen.
 - 2) Karty ocen są przechowywane przez wychowawców klas do końca wakacji po zakończeniu roku szkolnego.
2. O przewidywanej klasyfikacyjnej ocenie niedostatecznej z poszczególnych zajęć edukacyjnych i przewidywanej klasyfikacyjnej ocenie nagannej zachowania uczniów i jego rodzice (prawni opiekunowie) są poinformowani pisemnie (list polecony) przez wychowawców klas co najmniej na 30 dni przed końcem zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.

Jawność ocen

§ 8.

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę. Nauczyciel ma obowiązek ustnie uzasadnić ustaloną uczniowi ocenę.

Rodzik (prawny opiekun) swoim podpisem, w dzienniku lekcyjnym (na stronie „kontakty z rodzicami”) potwierdza znajomość uzasadnienia oceny.

3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
- 1) Sprawdziany i prace kontrolne są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) w obecności nauczyciela danego przedmiotu w terminie jednego miesiąca od wystawienia oceny.
- 2) Dokumentacja dotycząca oceniania (karty obserwacji) jest przechowywana do końca roku szkolnego.

Dostosowanie wymagań

§ 9.

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust. 3b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

§ 10.

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

Zwolnienie ucznia z zajęć

§ 11.

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo zwolniona.

§ 12.

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej albo niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, nauki drugiego języka obcego.
2. W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 13.

W przypadku wprowadzenia w szkolnym planie nauczania zestawienia zajęć edukacyjnych w blok przedmiotowy, odrębnie ocenia się poszczególne zajęcia edukacyjne wchodzące w skład tego bloku.

Klasyfikacja śródroczna i roczna

§ 14.

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z § 16 ust. 1 i § 27 ust. 2.
2. Klasyfikacja śródroczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 25 i § 27 ust. 4.
3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w ostatnim tygodniu nauki w styczniu.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali, o której mowa w § 23 i § 27 ust. 2.
5. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z § 25 i § 27 ust. 4.

Tryb ustalania ocen klasyfikacyjnych

§ 15.

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
2. Opinia na temat oceny klasyfikacyjnej z zachowania ustalonej przez wychowawcę ma formę pisemną.
3. Nauczyciele, uczniowie danej klasy oraz uczeń, któremu ustalona została śródroczna lub roczna ocena z zachowania, wypełniają przygotowaną przez wychowawcę danej klasy kartę zawierającą: imiona i nazwiska uczniów oraz ich proponowane oceny z zachowania, imiona i nazwiska osób opiniujących (nauczyciele, uczniowie danej klasy i uczeń), uwagi.
4. Wpisują „swoją propozycję”, w razie rozbieżności z oceną wychowawcy opiniujący uzasadniana swoją propozycję wpisem w uwagach na karcie.
5. Karty są przechowywane przez wychowawców do końca wakacji w danym roku szkolnym.
6. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

§ 16.

Skala ocen

1. Oceny bieżące i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według następującej skali:

Stopień	celujący	6	cel
Stopień	bardzo dobry	5	bdb
Stopień	dobry	4	db
Stopień	dostateczny	3	dst
Stopień	dopuszczający	2	dp
Stopień	niedostateczny	1	ndst

2. Ocena bieżąca występuje w formie:
 - 1) słownej,
 - 2) pisemnej.
3. Nie stosuje się plusów i minusów przy ocenie.
4. Oceny bieżące notuje nauczyciel w dzienniku lekcyjnym. W dzienniku lekcyjnym zapisywane są także oceny śródroczne i roczne.
5. Oceny bieżące uczeń uzyskuje za:
 - 1) prace klasowe
 - 2) kartkówki
 - 3) odpowiedzi ustne
 - 4) aktywność na lekcjach
 - 5) zadania domowe
 - 6) prace wytwórcze
 - 7) prowadzenie zeszytu przedmiotowego
 - 8) zadania dodatkowe, których uczeń podejmuje się z własnej inicjatywy.

§ 17.

Prace klasowe

1. Przez pracę klasową należy rozumieć pisemną formę sprawdzania wiadomości trwającą co najmniej 1 godzinę lekcyjną.
2. Dopuszcza się trzy prace klasowe w tygodniu, zapowiedziane i zapisane w dzienniku lekcyjnym z tygodniowym wyprzedzeniem. W danym dniu tygodnia może być przeprowadzona tylko jedna klasówka.
3. W ciągu dwóch tygodni nauczyciel jest zobowiązany ocenić i udostępnić uczniom sprawdziany, prace klasowe i pisemne prace kontrolne (nauczyciele języka polskiego w ciągu trzech tygodni).
4. Sprawdzone i ocenione prace klasowe nauczyciel przechowuje do końca roku szkolnego. Pozostają one wtedy do wglądu uczniów i rodziców na zasadach określonych przez nauczyciela.
5. Nieobecność nieusprawiedliwiona na zapowiedzianej wcześniej pracy klasowej sprawia, że uczeń na pierwszej lekcji po nieobecności pisze pracę klasową bez zapowiedzi, w przypadku nieobecności usprawiedliwionej uczeń ma prawo uzyskać ocenę z materiału objętego sprawdzianem w formie pisemnej lub ustnej w ciągu pierwszego tygodnia po przybyciu do szkoły. W przypadku dłuższej niż dwa tygodnie nieobecności, termin i forma zaliczenia materiału zostaje uzgodniona indywidualnie z nauczycielem.
6. Uczeń, który otrzymał z pracy klasowej ocenę niedostateczną ma prawo jej poprawy.
7. Ocen niedostateczne mogą być poprawiane tylko raz, w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie od oddania przez nauczyciela ocenionych klasówek.
8. Forma poprawy zostaje ustalona przez nauczyciela. Ponowna ocena niedostateczna nie jest wpisywana do dziennika, jednak fakt niepoprawienia oceny rzutuje znacząco na ocenę klasyfikacyjną śródroczną bądź roczną.

§ 18.

Kartkówki

1. Przez kartkówkę, należy rozumieć pisemną formę sprawdzania wiadomości trwającą nie dłużej niż 20 minut, obejmującą materiał z trzech ostatnich lekcji z uwzględnieniem podstawowych wiadomości z omawianego działu.
2. Sposób poprawy oceny z kartkówki określa nauczyciel przedmiotu.

§ 19.

Odpowiedzi ustne

1. Nauczyciel powinien oceniać przynajmniej raz w ciągu półrocza wypowiedź ustną ucznia.
2. Ocena z odpowiedzi ustnej powinna być krótko uzasadniona przez nauczyciela.
3. Uczeń ma prawo do zgłoszenia przed rozpoczęciem lekcji nieprzygotowanie, bez podania przyczyny, w formie uzgodnionej z nauczycielem, nauczyciel zapisuje literkę „n” przy nazwisku ucznia korzystającego ze zwolnienia.
4. Jeden raz w półroczu w przypadku przedmiotu, z którego zajęcia odbywają się raz w tygodniu.
5. Dwa razy w półroczu w przypadku przedmiotów odbywających się dwa i więcej razy w tygodniu.
6. Prawo do zgłoszenia nieprzygotowania, o którym mowa w pkt. 4, nie przysługuje w ostatnim półroczu nauki w klasie programowo najwyższej.

§ 20.

Wychowanie fizyczne

W zakresie wychowania fizycznego ocenie podlega: sportowa postawa przejawiająca się w czynnym uczestnictwie w zajęciach, pomocą w ich organizacji i przyjmowaniem na siebie funkcji, umiejętności ruchowe badane za pomocą zadań kontrolno – oceniających i sprawność fizyczna (przyrost sprawności motorycznej). W dzienniku lekcyjnym nauczyciel odnotowuje ponadto: brak stroju – „s”, udział w zawodach – „z”.

§ 21.

Zwolnienia – przypadki szczególne

1. Szczególne przypadki zwolnień z prac pisemnych i odpowiedzi ustnych:
 - 1) Uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania po nieobecności usprawiedliwionej trwającej co najmniej jeden tydzień; okres, w którym uczeń może być nieprzygotowany do lekcji ustala wychowawca klasy.
 - 2) Dni po: Wszystkich Świętych, feriach związanych ze świętami Bożego Narodzenia oraz Wielkanocy są dniami bez ocen niedostatecznych.

§ 22.

Sposoby informowania rodziców

1. Rodzice na bieżąco informowani są o osiągnięciach i zachowaniu ucznia poprzez:
 - 1) rozmowy na zebraniach (wywiadówkach), cztery spotkania w roku;
 - 2) wpisy do zeszytów przedmiotowych;
 - 3) indywidualne rozmowy w razie potrzeb;
 - 4) pisemne zawiadomienie wychowawcy o ocenach;
 - 5) indywidualne konsultacje z nauczycielami poszczególnych przedmiotów.

§ 23.

Skala rocznych ocen klasyfikacyjnych

1. Roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) Stopień celujący (6; cel) – oznacza osiągnięcia znacznie wykraczające poza sformułowane wymagania, samodzielne, twórcze rozwiązywanie złożonych problemów o wysokim stopniu trudności, których potwierdzeniem są osiągnięcia w konkursach pozaszkolnych.
 - 2) Stopień bardzo dobry (5; bdb) – oznacza opanowanie wiedzy i umiejętności na górnej granicy wymagań, biegłość w wykonywaniu zadań, również nietypowych, zastosowanie umiejętności w sytuacjach nowych.
 - 3) Stopień dobry (4; db) – oznacza poziom wiadomości i umiejętności, który umożliwia sprawne, samodzielne posługiwanie się nabytą wiedzą i umiejętnościami przy rozwiązywaniu zadań typowych.
 - 4) Stopień dostateczny (3; dst) – oznacza opanowanie podstawowego zakresu wiedzy i umiejętności, rozwiązywanie zadań o średnim poziomie trudności.
 - 5) Stopień dopuszczający (2; dop) – oznacza poziom wiadomości i umiejętności, który pozwala na wykonanie łatwych zadań, również z pomocą nauczyciela.
 - 6) Stopień niedostateczny (1; ndst) – oznacza poziom wiadomości i umiejętności uniemożliwiających uczenie się w klasie programowo wyższej.

§ 24.

Ocena opisowa

Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

§ 25.

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

§ 26.

Ocena z zachowania

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
2. Wychowawca na początku roku szkolnego informuje uczniów na godzinie wychowawczej i rodziców (opiekunów) na zebraniu (do końca września danego roku szkolnego) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania. Kryteria ocen zachowania będą ponadto umieszczane na gazecie Samorządu Uczniowskiego.
3. Wychowawca na początku roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
4. Wychowawca na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców o skutkach wystawienia nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
5. Roczna ocena zachowania ucznia ustala wychowawca po uzyskaniu opinii pozostałych nauczycieli i uczniów danej klasy oraz po dokonaniu samooceny przez zainteresowanego ucznia.
6. Uczeń, który uzyskał pierwszą ocenę naganną z zachowania otrzymuje promocję do następnej klasy. Dla ucznia i jego rodziców jest to sygnał do podjęcia wspólnych działań i doprowadzenia do poprawy zachowania.
7. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

8. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
9. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych
 - 2) promocje do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z wyjątkiem sytuacji zawartych w pkt. 7.
10. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
11. Ocenę śródroczną i roczną z zachowania ustala się według skali i kryteriów:
 - 1) Zachowanie wzorowe otrzymuje uczeń, który zawsze bardzo dobrze spełnia wszystkie warunki określone dla zachowania bardzo dobrego i ponadto wykazuje się działalnością na rzecz szkoły i działalnością pozaszkolną.
 - 2) Zachowanie bardzo dobre otrzymuje uczeń, który zawsze spełnia wszystkie warunki określone dla uczniów z zachowaniem dobrym i ponadto wykazuje się postawą koleżeńską i działalnością na rzecz klasy i szkoły.
 - 3) Zachowanie dobre otrzymuje uczeń, który spełnia warunki określone dla zachowania poprawnego i ponadto wykazuje się działalnością na rzecz klasy.
 - 4) Zachowanie poprawne otrzymuje uczeń, który spełnia warunki określone w pkt. 10.
 - 5) Zachowanie nieodpowiednie otrzymuje uczeń, który w sposób rażący:
 - a) nie wywiązuje się z obowiązków ucznia (spóźnia się, nie nosi podręczników, przyborów szkolnych, nie odrabia zadań, nie pracuje na lekcjach),
 - b) niszczy mienie szkolne,
 - c) niszczy mienie kolegów i koleżanek,
 - d) używa wulgarnego słownictwa,
 - e) zaśmieca otoczenie,
 - f) agresywnie odnosi się do nauczycieli, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów, wszczyna bójki,
 - g) kłamie,
 - h) zachowuje się niezgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami moralnymi.

- 6) Zachowanie naganne otrzymuje uczeń, który bardzo często popełnia wykroczenia zawarte przy zachowaniu nieodpowiednim i ponadto występuje co najmniej jedno z poniższych zachowań:
- a) kradnie,
 - b) wyłudza pieniądze,
 - c) pali papierosy, pije alkohol, stosuje inne używki,
 - d) często opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia.

12. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

13. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

14. Na dwa tygodnie przed konferencją klasyfikacyjną wychowawca przedstawia propozycje ocen z zachowania uczniów swojej klasy do zaopiniowania przez nauczycieli, uczniów danej klasy i ocenianemu uczniowi.

15. Opiniowanie propozycji ocen odbywa się na przygotowanych arkuszach.

16. Nauczyciele opiniują propozycje ocen poszczególnych uczniów danej klasy poprzez:

1) Złożenie własnoręcznego podpisu przy nazwisku danego ucznia, jeżeli zgadzają się z proponowaną oceną.

2) Nie podpisują się i zgłaszają do wychowawcy klasy swoje zastrzeżenia do proponowanej oceny dla danego ucznia.

17. Uczeń opiniuje śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania dla siebie i swoich kolegów z klasy poprzez:

1) Złożenie własnoręcznego podpisu przy nazwiskach swoich kolegów, jeżeli zgadza się z proponowanymi dla nich ocenami zachowania.

2) Potwierdza podpisem przy swoim nazwisku pozytywną opinię swojej oceny z zachowania.

3) Przy negatywnej opinii nie składa podpisu przy nazwisku kolegów lub swoim.

4) Zastrzeżenia z pisemnym uzasadnieniem składa u wychowawcy, podając swoją propozycję oceny z zachowania.

18. Wychowawca po zebraniu opinii ustala oceny klasyfikacyjne z zachowania dla uczniów swojej klasy.

19. Na tydzień przed konferencją klasyfikacyjną uczeń otrzymuje propozycję oceny klasyfikacyjnej z zachowania (śródroczną lub roczną).

20. Ocena z zachowania ucznia zostaje uchwalona na posiedzeniu zatwierdzającym roczne (lub śródroczne) oceny z zachowania.

21. Ocena z zachowania ustalona jest na podstawie ilości punktów, którą uczeń zgromadził w ciągu danego semestru:

- 1.) Przyjmuje się, że każdy uczeń otrzymuje na początku każdego semestru (półrocza) 150 punktów jako kredyt początkowy, do którego dopisuje się punkty dodatnie lub od którego odpisuje się punkty ujemne zgodnie ze schematem podanym w pkt. 29 i 30 niniejszego paragrafu.
- 2.) W dzienniku lekcyjnym umieszczony jest zeszyt uwag, do którego wychowawca, nauczyciele i pracownicy szkoły wpisują punkty (dodatnie bądź ujemne) oraz uwagi i spostrzeżenia wyjaśniające, za co uczeń je otrzymał. Wpisujący sygnują uwagę czytelnym podpisem.
- 3.) Wychowawca zobowiązany jest do systematycznego analizowania zapisów w zeszycie uwag i podejmowania na bieżąco działań zapobiegających niewłaściwego zachowania się ucznia i dokumentowania tych działań.
- 4.) Śródroczną i roczną ocenę z zachowania ucznia proponuje wychowawca klasy po zasięgnięciu pisemnej opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz samego ucznia.
- 5.) Suma uzyskanych punktów decyduje o ocenie z zachowania pod warunkiem, że uczeń spełnia kryteria opisowe wymienione w pkt. 11. Wychowawca biorąc pod uwagę te kryteria oraz opinię nauczycieli i uczniów, może ocenę podnieść lub obniżyć.

22. Uczeń, który w danym semestrze ma powyżej siedmiu godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych oraz 20 punktów ujemnych, nie może otrzymać z zachowania oceny wzorowej.

23. Udział ucznia w projekcie edukacyjnym na wpływ na ocenę z zachowania. Do ustalenia oceny z zachowania dla ucznia realizującego projekt edukacyjny służą kryteria zawarte w tabeli:

L.p.	Kryteria oceny z zachowania ucznia realizującego projekt edukacyjny	Liczba punktów
1.	Samodzielność ucznia w rozwiązywaniu problemów postawionych w projekcie	0 - 5
2.	Sposób współpracy w zespole projektowym.	0 - 5
3.	Właściwe pełnienie funkcji w zespole.	0 - 5
4.	Doprowadzenie prac projektowych do końca i publiczne zaprezentowanie efektu końcowego.	0 - 5
5.	Umiejętność dokonywania samooceny.	0 - 5

24. W przypadku, jeżeli uczeń odmówi udziału w realizacji projektu edukacyjnego, nie zrealizuje projektu, otrzymuje na zakończenie roku szkolnego, w którym realizowano projekt ocenę naganną z zachowania.

25. Szczegółowe limity punktowe na poszczególne oceny z zachowania przedstawia poniższa tabela:

Liczba punktów	Ocena
powyżej 250 punktów dodatnich i nie więcej niż 20 punktów ujemnych od 0 do 7 godzin nieusprawiedliwionych	wzorowa
od 200 do 249 punktów dodatnich i nie więcej niż 30 punktów ujemnych	bardzo dobra
od 150 do 199 punktów dodatnich	dobra
od 100 do 149 punktów dodatnich	poprawna
od 50 do 99 punktów dodatnich	nieodpowiednia
poniżej 50 punktów dodatnich	naganna

26. Ostateczną decyzję o ocenie podejmuje wychowawca w porozumieniu z klasą.

27. Punkty dodatnie uczeń otrzymuje za:

1.	Udział w olimpiadach przedmiotowych i zawodach sportowych	5 pkt.
2.	Zdobycie I, II, III miejsca w olimpiadach przedmiotowych i zawodach sportowych: I etap II etap III etap	15, 10, 5 pkt. 20, 15, 10 pkt. 25, 20, 15 pkt.
3.	Pełnienie funkcji w samorządzie klasowym	5 – 10 pkt.
4.	Pełnienie funkcji w samorządzie szkolnym.	5 – 10 pkt.
5.	Udział w przygotowaniu szkolnej imprezy.	0 – 10 pkt.
6.	Prace na rzecz klasy, szkoły, środowiska.	10 – 15 pkt.
7.	Pomoc kolegom w nauce.	10 pkt.
8.	100% frekwencji semestralnej.	10 pkt.

9.	Systematyczny i aktywny udział w szkolnych kółkach zainteresowań.	5 pkt. (1 kółko)
10.	Udział w konkursach organizowanych przez instytucje szkolne lub pozaszkolne.	5, 10, 15 pkt.
11.	Brak uwag negatywnych w semestrze	20 pkt.
12.	Kultura osobista: - w ocenie klasy - w ocenie wychowawcy	0 – 10 pkt. 0 – 10 pkt.
13.	Dodatkowo wychowawca ma prawo przyznać punkty za zachowania pozytywne, nieujęte w niniejszym regulaminie	0 – 20 pkt.

28. Punkty ujemne otrzymuje uczeń za:

1.	Przeszkadzanie na lekcjach	5 –10 pkt.
2.	Niewykonywanie poleceń nauczyciela	10 pkt.
3.	Aroganckie zachowanie wobec nauczycieli, pracowników szkoły i osób dorosłych	15 pkt.
4.	Niewłaściwe zachowanie podczas uroczystości szkolnych.	5 pkt.
5.	Zaczepekki słowne	10 pkt.
6.	Zaczepekki fizyczne	10 pkt.
7.	Bójka	20 pkt.
8.	Wulgarnie słownictwo.	5 pkt.
9.	Krzyki na korytarzach	5 pkt.
10.	Niszczenie sprzętu, mebli i innych rzeczy.	20 pkt.
11.	Zaśmiecanie otoczenia.	5 pkt.
12.	Brak zmiennych butów.	5 pkt.
13.	Za każdorazowe spóźnienie na lekcję.	1 pkt.
14.	Udowodnione wagary.	20 pkt.
15.	Niewykonanie zobowiązania	10 pkt.
16.	Udowodnione kłamstwo.	20 pkt.
17.	Zachowania objęte zagrożeniem demoralizacją (rozdział VIII Statutu Szkoły).	50 pkt.
18.	Samowolne opuszczanie terenu szkoły.	10 pkt.
19.	Niestosowny strój, nieprzestrzeganie ustalonych zasad.	10 pkt.
20.	Stwarzanie zagrożenia dla siebie i innych.	20–50pkt.
21.	Inne negatywne zachowania, nieujęte w niniejszym regulaminie.	1 – 20pkt. (wg decyzji wychowawcy i nauczycieli)
22.	Nieprzestrzeganie zapisów statutowych dotyczących korzystania z telefonów komórkowych.	10–20pkt.
23.	Nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach lekcyjnych.	1pkt./1godz.

29. Propozycję oceny rocznej (semestralnej z zachowania uczniów otrzymuje tydzień przed konferencją klasyfikacyjną).
30. W ciągu dwóch dni ma prawo zgłosić do wychowawcy punkty otrzymane za działalność poza szkołą (potwierdzoną odpowiednim zaświadczeniem).
31. O wyższą oceną klasyfikacyjną z zachowania może ubiegać się uczeń, który nie przekroczył limitu punktów ujemnych obowiązujących na dany (wyższy) stopień

§ 27.

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny, nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt. 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 10, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 – skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
15. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
16. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.

§ 28.

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 29.

2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 29 ust. 1 i § 30.

3. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 29.

§ 29.

Naruszenie trybu wystawiania ocen klasyfikacyjnych

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

2) W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

3. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 31 ust. 1.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,

- b) termin posiedzenia komisji,
- c) wynik głosowania,
- d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem,

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust. 1 – 9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 30.

Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną ocenę roczną klasyfikacyjną z zachowania.

§ 31.

Promocja do klasy programowo wyższej

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne (śródroczne) ceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 34 ust. 10.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
- 1) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 3, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.

4. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjach otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną.
6. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
7. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 2, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem § 34 ust. 10.
8. Uczeń, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

§ 32.

Egzamin poprawkowy

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (śródrocznej) uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, technologii informacyjnej, techniki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w ostatni tygodniu ferii letnich.

5. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) pytania egzaminacyjne;
 - 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania i realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 33.

Projekt edukacyjny

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu gimnazjalnego.

2. Wychowawcy klas na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego i *Regulaminie projektu edukacyjnego*.
3. Informację o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
6. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 4, może nastąpić na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

§ 34.

Ukończenie szkoły

1. Uczeń kończy gimnazjum:
 - 1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu, z uwzględnieniem § 33 ust. 5 uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 33.
 - 2) jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do egzaminu, o których mowa w § 37.
2. Uczeń kończy gimnazjum z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt 1, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 2, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
4. Ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada

Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 35.

Egzamin gimnazjalny

1. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin, obejmujący:

- 1) w części pierwszej – wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów humanistycznych;
- 2) w części drugiej – wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów matematyczno – przyrodniczych, ustalone w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania egzaminu w ostatnim roku nauki w gimnazjum, określonych w odrębnych przepisach.
- 3) w części trzeciej – wiadomości z języka nowożytnego.

§ 36.

1. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia (słuchacza), na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, o których mowa w art. 71b ust. 3b ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. Opinia, o której mowa w ust. 1, powinna być wydana przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną, nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny, z tym że:
 - 1) w przypadku uczniów przystępujących do egzaminu gimnazjalnego – nie wcześniej niż po ukończeniu szkoły podstawowej.
4. Opinię, o której mowa w ust. 1, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia albo słuchacz przedkładają dyrektorowi szkoły, w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin gimnazjalny.
5. Uczniowie chorzy lub niesprawni czasowo, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia, wydanego przez lekarza, mogą przystąpić do egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie odpowiednich ze względu na ich stan zdrowia.

6. Za dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego do potrzeb uczniów, o których mowa w ust. 1 i 5, odpowiada przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego.

§ 37.

1. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.
2. Uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim ze sprzężoną niepełnosprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, który nie rokuje kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, może być zwolniony przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

§ 38.

1. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim z zakresu jednego z grupy przedmiotów egzaminem gimnazjalnym, są zwolnieni z odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego, na podstawie zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego.
2. Zwolnienie z części egzaminu gimnazjalnego jest równoznaczne z uzyskaniem z odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego najwyższego wyniku.

Spis treści

ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA	str.	2
Informacje ogólne	str.	2
Cele oceniania wewnątrzszkolnego	str.	2
Informacje przekazywane przez nauczyciela	str.	3
Poprawa oceny rocznej (śródrocznej) z zajęć edukacyjnych	str.	4
Informacje przekazywane przez wychowawcę	str.	4
Zmiana oceny z zachowania	str.	5
Informacja o klasyfikacji rocznej	str.	5
Jawność ocen	str.	5
Dostosowanie wymagań	str.	6
Zwolnienie ucznia z zajęć	str.	7
Klasyfikacja śródroczna i roczna	str.	8
Tryb ustalania ocen klasyfikacyjnych	str.	9
Skala ocen	str.	10
Prace klasowe	str.	11
Kartkówki	str.	11
Odpowiedzi ustne	str.	12
Wychowanie fizyczne	str.	12
Zwolnienia – przypadki szczególne	str.	12
Sposoby informowania rodziców	str.	13
Skala rocznych ocen klasyfikacyjnych	str.	13
Ocena opisowa	str.	14
Ocena z zachowania	str.	14
Egzamin klasyfikacyjny	str.	21
Naruszenie trybu wystawiania ocen klasyfikacyjnych	str.	23
Promocja do klasy programowo wyższej	str.	25
Egzamin poprawkowy	str.	26
Projekt edukacyjny	str.	27
Ukończenie szkoły	str.	28
Egzamin gimnazjalny	str.	29